

Le Théâtre Les Aires, scène conventionnée d'intérêt National Art en territoire, dispose depuis 2010, au cœur de la Ville de Die (5 000 habitants) et de la Communauté de communes du Diois (environ 12 000 habitants), d'une salle de spectacle de 180 places assises et 400 places debout.

Composé d'une équipe salariée de 5 personnes, il propose une programmation pluridisciplinaire de septembre à juin, ponctuée par un festival dédié au théâtre et aux arts documentaires en mars : *F(r)iction du réel*, ainsi qu'un festival de rue en septembre : *L'Échappée des rues*. La saison s'accompagne également de résidences artistiques, de projets d'éducation artistiques et d'actions culturelles, ainsi que de projets de territoires.

Plus d'informations sur notre site internet : theatre-les-aires.com

MISSIONS

Sous la responsabilité de la chargée de l'action culturelle et de la communication, l'alternant·e aura pour mission :

Communication :

- Participation à la définition du plan de communication pour la saison et les événements avec le prestataire graphiste et la prestataire chargée de communication,
- Participation à la création d'une signalétique durable pour les événements hors les murs : ateliers décors, etc.
- Création de supports digitaux (newsletters), animation des réseaux sociaux (Facebook), mise à jour du site internet (en lien avec le prestataire référent),
- Suivi des relations presse, ainsi que de la revue de presse,
- Participation à l'élaboration d'un outil de communication spécifique autour des actions culturelles : Fanzine ,
- Participation à la diffusion des programmes et affiches de la saison.

Contribution à la vie générale du Théâtre :

- Accueil du public physique et téléphonique de manière ponctuelle, soutien à la billetterie et aux diverses tâches organisationnelles, etc...

PROFIL ET COMPÉTENCES

Compétences

- Etre en cours d'acquisition des outils informatiques (Pack Office, outils P.A.O – notamment InDesign),
- Connaissance du web et de la communication digitale,
- Très bonnes capacités orales et rédactionnelles, maîtrise orthographique et faculté d'analyse et de synthèse.

Aptitudes et qualités personnelles

- Créativité, dynamisme, curiosité,

- Qualité relationnelle, sens du travail en équipe,
- Polyvalence,
- Rigueur,
- Sensibilité pour le spectacle vivant.

FORMATION ET EXPÉRIENCE

- Formation supérieure (communication, gestion de projets culturels, etc.).

CONDITIONS

- Contrat d'alternance d'une durée de 1 an.
- Temps complet
- Poste basé à Die
- Disponibilité certains soirs et week-ends
- Déplacements ponctuels sur le territoire
- Permis B
- Rémunération selon conditions liées au contrat d'apprentissage
- Prise de poste souhaitée : au plus tôt, suivant le calendrier de formation.

CANDIDATURES

Les candidatures – CV et lettre de motivation – sont à envoyer avant le 06/11/2023,
à l'attention de Marion Blangenois à l'adresse : marion.blangenois@theatre-les-aires.com